



La GT srl, Concessionaria ARGGO per la Liguria e l'Emilia, ha il piacere di invitare DS, DSGA e ATA delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado di Genova, La Spezia, Savona, Imperia, Bologna, Reggio Emilia, Parma, Piacenza e Modena ai seguenti corsi online:

- **MERCOLEDI 31 GENNAIO 2024 ore 14,30** – ARGGO DARWIN WEB:
Gestione e configurazione della struttura dell'orario sulla base delle sue specifiche e vincoli per la gestione di un orario scolastico ottimale
- **MARTEDI 6 FEBBRAIO 2024 ore 14,30** – ARGGO MAGAZZINO WEB:
Gestione, parametrizzazione e utilizzo del Magazzino. Importazione da Magazzino Win
- **GIOVEDI 8 FEBBRAIO 2024 ore 14,30** – ARGGO INVENTARIO WEB:
Configurazione e controllo per la corretta gestione dei beni appartenenti al patrimonio dei beni mobili della scuola.
- **MARTEDI 13 FEBBRAIO 2024 ore 14,30** – ARGGO MOF:
Guida al Software creato per supportare la segreteria a svolgere gli adempimenti connessi al MOF dal momento in cui si conoscono le risorse finanziarie disponibili fino alla liquidazione dei compensi al personale.
- **GIOVEDI 15 FEBBRAIO 2024 ore 14,30** – ARGGO PRESENZE WEB:
Creazione orari, abbinamenti, importazione giustificativi da Personale e gestione delle elaborazioni dei cartellini.
- **MERCOLEDI 21 FEBBRAIO 2024 ore 14,30** – ARGGO BILANCIO CONTO CONSUNTIVO Parte 1:
Controlli e quadrature da effettuare prima della predisposizione del Conto Consuntivo
- **MERCOLEDI 28 FEBBRAIO 2024 ore 14,30** – ARGGO BILANCIO CONTO CONSUNTIVO Parte 2:
Predisposizione conto Consuntivo, Elaborazione modelli K e M



- **LUNEDI 4 MARZO 2024 ore 14,30** – ARGO CERTIFICAZIONE UNICA:
Compilazione, controllo e trasmissione Certificazione Unica. Analisi casi particolari e gestione esperti esterni
- **MERCOLEDI 6 MARZO 2024 ore 14,30** – ARGO GPA (GESTIONE PROCEDURE ACQUISTI):
Guida all'applicativo che si occupa del sistema di gestione degli acquisti, semplificando le attività operative delle segreterie scolastiche.
- **MERCOLEDI 13 MARZO 2024 ore 14,30** - ARGO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E ALBO PRETORIO:
Guida all'applicazione delle Delibere ANAC 430/2016 e 1310/2016 per gli obblighi di trasparenza delle istituzioni scolastiche. Analisi delle linee guida AgID sulla pubblicità legale dei documenti delle PA
- **MERCOLEDI 20 MARZO 2024 ore 14,30** – ARGO GECODOC BASE e CONSERVAZIONE ARGO:
Corso per l'utilizzo del nostro Software di gestione documentale, la protocollazione e la gestione e organizzazione dei documenti per un efficiente dematerializzazione.
- **MARTEDI 26 MARZO 2024 ore 14,30** – ARGO PERSONALE WEB:
Gestione completa del programma, abilitazioni e configurazione parametri e richieste assenze.
- **MERCOLEDI 10 APRILE 2024 ore 14,30** – ARGO COMMISSIONI PRIMO CICLO:
Gestione della Commissione/Sottocommissione (membri e ruoli, calendario esami), Gestione dei candidati (interni ed esterni), Gestione dell'esame dalle prove scritte al colloquio e scrutinio, Gestione delle Stampe come attestati, certificati, schede elenchi e verbalizzazione, Trasmissione dei risultati al Sidi. Spiegazione dei diversi accessi: Presidente della Commissione, Collaboratore del Presidente, Coordinatore della Sottocommissione ed Assistenti Segreteria
- **MERCOLEDI 17 APRILE 2024 ore 14,30** – ARGO ADOZIONE TESTI SCOLASTICI:
Guida alla configurazione e gestione dalla stampa delle proposte di adozione da parte dei docenti fino alla trasmissione dei dati all' A.I.E



Il sistema software per la scuola e la pubblica
amministrazione piu' evoluto di sempre.

- **GIOVEDI 18 APRILE 2024 ore 14,30** – ARGO CARRIERA WEB E PA04:
Corso sull' utilizzo dei Software per la gestione della carriera del personale del comparto scuola e del modello PA04 richiesto dall'INPDAP alle Scuole a seguito delle domande di riscatto, ricongiunzione, etc.
- **GIOVEDI 2 MAGGIO 2024 ore 14,30** - ARGO GECODOC AVANZATO e CONSERVAZIONE ARG0:
Corso utenti avanzati all'utilizzo e parametrizzazione di Gecodoc, configurazione dei modelli, l'importazione massiva e la protocollazione automatica dei documenti.

Ogni corso ha un costo di 60,00 euro iva esente a partecipante.

Per ulteriori chiarimenti sull'evento contattare la Segreteria Organizzativa ai numeri:
010.8934311 oppure 051.0517108